

**Dunafalva Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**7/2025. (XII. 1.) önkormányzati rendelete**  
**a falugondnoki szolgálatról**

[1] Dunafalva Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. a 60. § (4), a 92. § (1), (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján,

[2] az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdés 8. a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. A rendelet célja, hatálya**

**1. §**

(1) A falugondnoki szolgálat célja Dunafalva községben a települési hátrányok enyhítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz, egyes alapellátásokhoz való hozzájutás biztosítása.

(2) A falugondnoki szolgáltatás biztosítja a helyi adottságokhoz és sajátosságokhoz igazodó egyéni és közösségi szintű igények kielégítését is.

**2. §**

A rendelet hatálya kiterjed Dunafalva község közigazgatási területén életvitelszerűen élő azon állampolgárokra, akik szociális körülményeik, ezen belül koruk, egészségi állapotuk és egyéb aktuális élethelyzetük alapján alkalmilag vagy tartósan jogosulttá válnak a szolgáltatás igénybevételére.

**2. A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatok**

**3. §**

A falugondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó **alapfeladatai**:

- a) napi rendszerességgel közreműködés az étkeztetésben, ennek keretében a jogosultak számára a napi egyszeri meleg étel ételhordóban történő házhoz szállítása,
- b) házi segítségnyújtásban való közreműködés heti rendszerességgel, ennek keretében a házi gondozók feladatkörén kívül eső feladatok ellátása:
  - ba) ház körüli, szakképesítést nem igénylő feladatok (villanykörte, gázpalack, zár stb. cseréje),
  - bb) kisebb, speciális szakértelmet nem igénylő javítások,
  - bc) nehezebb tárgyak mozgatása, hóeltakarítás, fűnyírás (szükség esetén közhasznú munkások bevonásával)
  - bd) a napi életvitel fenntartásához szükséges alapvető élelmiszerek, vegyi áruk, fogyasztási cikkek stb. beszerzése
- c) közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában, ennek keretén belül a szociális biztonság megteremtéséhez és a helyi közösségi életbe való bekapcsolódáshoz szükséges információk eljuttatása a dunafalvi lakosok számára, a helyben és a közelebbi településeken elérhető szolgáltatások igénybevételének lehetőségéről tájékoztatás
- d) közreműködés az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben, ennek keretében kapcsolattartás a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat szakembereivel, jelzés a tudomására jutott veszélyhelyzetbe jutott családokról, a jelzőrendszer elemeként a magányosan élők figyelemmel kísérése és veszélyhelyzet esetén jelzés a háziorvosnak, házi gondozónak

- e) az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás segítése, ennek keretében igény esetén hetente egyszer a járóbetegségi egészségügyi intézménybe szállítása („kórházjárat”), gyógyszerkiváltás és gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás segítése hetente egyszer
- f) gyermekszállítás, ennek keretén belül naponta kísérelve az utazásra kötelezett dunafalvi tanulók körzeti iskolába való szállítása, igény esetén a gyermekek esélyegyenlőségét biztosító szolgáltatásokhoz való hozzáférésben való közreműködés kísérelve (pl. fejlesztő foglalkozás, úszásoktatás, sport, színház, iskolai versenyek, rendezvények, kirándulások)

#### 4. §

A falugondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatásokon belüli **kiegészítő feladatai**:

- a) közösségi, művelődési, sport- és szabadidős rendezvények szervezése, segítése, ennek keretében pl. színházlátogatásban, nyugdíjas kirándulásban, közösségi rendezvényekben való közreműködés,
- b) egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása, ennek keretében igény esetén hetente egyszer az ügyfelek bajai hivatalokba történő szállítása, a különféle ügyek elintézéséről való tájékozódás és tájékoztatás, az önkormányzat leveleinek, szórólapjainak kézbesítése,
- c) egyéb lakossági szolgáltatásokban való közreműködés, ennek keretében igény esetén esetenként nagybevásárlások szervezése, tartós fogyasztási cikkek, háztartási és mezőgazdasági kisgépek szervizbe szállítása azon az idős lakosok számára, akik más módon nem tudnak erről gondoskodni,
- d) az idős lakosok közösségi programokra szállítása esetenként.

#### 5. §

A falugondnoki szolgálat **közvetett szolgáltatásai**, melyek az önkormányzati feladatok megoldását segítik:

- a) ételszállítás önkormányzati intézményekbe,
- b) a település ellátását, működését szolgáló anyag- és árubeszerzés az önkormányzat és intézményei számára,
- c) önkormányzati és intézményi információk közvetítése a lakosság részére, szórólapok, lakossági tájékoztató terjesztése, hangosbemondón történő tájékoztatás.

#### 6. §

**Egyéb szállítási feladatot** a falugondnoki szolgálat igény esetén, az igénybe vevő és a polgármester által kötött együttműködési megállapodásban foglaltak szerint láthat el, mely feladatellátás az alapfeladatok ellátását nem veszélyeztetheti.

### 3. A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatok rangsorolása

#### 7. §

A falugondnoknak elsősorban a 2. §-ban rögzített alapfeladatokat kell ellátnia. A 3-4. §-okban rögzített kiegészítő és közvetett feladatokat úgy kell ellátnia, hogy az az alapfeladatellátással ne ütközzön. Az 5. §-ban meghatározott szolgáltatási feladatot a falugondnok csak akkor láthatja el, ha az kötelező feladatok ellátását nem veszélyezteti.

### 4. A falugondnoki szolgáltatás igénybevételi rendszere

#### 8. §

(1) A szolgáltatás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselőjének kérelmére történik. A szolgáltatások igénybevétele iránti igényeket a falugondnoknál kell bejelenteni személyesen, telefonon, vagy írásban.

(2) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert arra, hogy a rendeletben meghatározott esetekben döntsön a falugondnoki szolgáltatások igénybevételének lehetőségéről.

(3) A polgármester az átruházott hatáskörében hozott döntéseiről a képviselő-testületnek negyedévente köteles beszámolni.

(4) A falugondnoki szolgáltatás megszűnik:

- a) az igénybe vevő halálával,
- b) az igénybe vevő, illetve törvényes képviselőjének lemondásával.

(5) A szolgáltatás lemondását a falugondnoknál kell bejelenteni személyesen, telefonon, vagy írásban.

## **9. §**

(1) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatokat a falugondnok - a szolgálat rendelkezésére álló gépjármű segítségével - látja el.

(2) A falugondnoknak feladatait a munkaköri leírásában, valamint a polgármester utasításainak megfelelően látja el, a személyi, személyzeti irataiban meghatározott, a feladatellátáshoz legjobban igazodó munkarend szerinti időben, melytől való eltérést a polgármester engedélyezheti.

(3) A falugondnokot szabadsága, betegsége, egyéb törvényes távolmaradása esetében helyettesíteni kell. A helyettesítés rendjéről a polgármester dönt.

(4) A falugondnoki szolgálat e rendelet 2-4. §-aiban rögzített feladatait szociális alapellátásként, ingyenesen látja el.

(5) Kivételes esetben egyedi kérelemre a polgármester engedélyezheti az 5. §-ban meghatározott rendkívüli szállítási feladatot, térítési díj ellenében. A térítési díj mértéke az éves költségvetési rendeletben meghatározott összeg (Ft/km), mely tartalmazza a falugondnok munkadíját is.

(6) A falugondnoki szolgálat igénybevételi naplójában az ellátott személyek aláírásától el lehet tekinteni, amennyiben az ellátottak száma és személye egyéb módon igazolható (pl. menetlevél, szállítási lista, ebédlista stb.)

## **10. §**

A 8. §.(5)bekezdés szerinti térítési díjat egyes szállítási feladatok esetén előre, készpénzben kell befizetni a Szeremlei Közös Önkormányzati Hivatal Dunafalvi Kirendelettségének pénztárába. A szolgáltatásról a Hivatal pénzügyi előadója számlát állít ki.

## **5. Záró rendelkezések**

### **11. §**

A falugondnoki szolgálat működési engedély alapján végzi tevékenységét.

### **12. §**

Ez a rendelet 2026. január 1-jén lép hatályba.

### 13. §

Hatályát veszti a tanyagondnoki szolgálatról szóló 10/2008.(IX.15.) önkormányzati rendelet.

Dunafalva, 2025. november 27.

  
Arató Béla  
polgármester



  
Gál Vilmosné  
jegyző

Kibirdetési záradék:

Ez az önkormányzati rendelet Dunafalva községben kibirdetésre került.

Kibirdetés módja:

1. helyben szokásos módon
2. [www.dunafalva.hu](http://www.dunafalva.hu)

Dunafalva, 2025. december 1.

  
Gál Vilmosné  
jegyző

## Végső előterjesztői indokolás

2026. január elsejei hatállyal módosították a szociális törvény 60.§(2)bekezdését az alábbiak szerint:

*„(2) A falugondnoki szolgáltatás ezerötyszáz főnél kisebb lakosságszámú településen működtethető. Amennyiben a falugondnoki szolgáltatás létesítését követően a település lakosságszáma tíz százalékot meg nem haladó mértékben emelkedik ezerötyszáz lakos fölé, a szolgáltatás tovább működtethető.”*

Mivel Dunafalva lakosságszáma 1000 fő alatt van és a tanyán élő lakosok száma meghaladja a 70 főt, így lehetőség van falugondnoki illetve tanyagondnoki szolgálat létrehozására is, azonban az alábbi jogszabályhely alapján csak az egyik működtethető.

A 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 2. melléklete szerint a **falugondnoki illetve a tanyagondnoki szolgáltatás éves normatívája 6 343 500 forint/szolgálat**, azonban a **falugondnoki szolgálat 29.3.1. pont szerint kiegészítő normatívában is részesül.**

Amennyiben a falugondnoki szolgáltatást fenntartó önkormányzat a saját vármegyeszékhelyétől legrövidebb, közúton mért távolsága meghaladja a 25 kilométert, szolgálatonként az 1.3.2.5.1.2. Falugondnoki szolgáltatás – kiegészítő támogatás jogcímre is jogosult., melynek összege legfeljebb 950 000 forint.

Az önkormányzat gazdaságos működtetése, valamint a szolgáltatás kiterjesztése a település teljes közigazgatási területére miatt indokolt a falugondnoki szolgáltatás bevezetése és a tanyagondnoki szolgáltatás megszüntetése azzal, hogy a falugondnoki szolgáltatás a külterületi lakosok számára is igénybe vehető.

